



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo "Teresa Sarti"
Campi Salentina



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPrensIVO - CAMPi SALENTINA
Prot. 0004215 del 30/09/2022
07-05 (Uscita)

- Al DSGA Massimo Capone
SEDE
- Albo Pretorio
- Sito WEB

Oggetto: incarico al Direttore SGA per coordinamento amministrativo progetto avviso n. 33956 – Pon.Ti verso il futuro

Progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-219 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"-Fondo di Rotazione-Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

CUP: I24C22000380001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso MIUR prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti verbale n. 4 del 26/05/2022 e il verbale n. 5 del 30/06/2022 del Consiglio di Istituto di approvazione degli Obiettivi e delle azioni afferenti l'inoltro del Piano del suindicato Progetto;

VISTO l'inoltro per via telematica del Piano da parte dell'I.C. "Teresa Sarti" di Campi Salentina in data 29/05/2022 candidatura n. 1082444;

VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 - Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e Allegati.

VISTA la nota del MIUR prot. n. AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica del Progetto cod. 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-219 per l'importo di € 69.898,80;

VISTO il Programma Annuale per l'E.F. 2022, approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 9 del 28/01/2022;

VISTO il proprio decreto di assunzione in bilancio della somma di € 69.898,80 prot. n.3033 del 28/06/2022;

VISTO che il progetto è strutturato su 14 moduli di 30 ore ciascuno;

PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione ed attuazione del progetto riguardanti compensi, tra gli altri, per attività del Dirigente scolastico, del DSGA, del personale ATA:

DETERMINA

di incaricare il Direttore SGA Capone Massimo per lo svolgimento di attività di coordinamento amministrativo nell'ambito del progetto in oggetto indicato.

Responsabile del procedimento:..

Piazza Giovanni XXIII, 13 - 73012 Campi Salentina (LE) - C.F. 93115530755

Tel. 0832 791 133 - www.comprensivocampisalentina.edu.it

e-mail: leic8ad00c@istruzione.it - PEC: leic8ad00c@pec.istruzione.it

DOCUMENTO ORIGINALE INFORMATICO AI SENSI DEL CAD E NORMATIVA CONNESSA

Il Dirigente Scolastico, con il Direttore S.G.A, è il responsabile di tutte le attività relative all'attuazione del suddetto progetto.

Per l'espletamento del predetto incarico al DSGA spetterà un compenso di € 3.682,43 complessivo lordo stato (€ 2.775,00 lordo dipendente) pari ad un compenso orario lordo stato di € 24,55 per 150 ore di attività.

Detti pagamenti saranno effettuati al termine dell'attività effettivamente svolta e documentata previa verifica della effettiva disponibilità economica da parte dell'Istituto.

La dirigente scolastica *
Anna Maria MONTI

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa